

## CODICE DI CONDOTTA PER I FORNITORI DI ASAHI EUROPE

---

*Asahi Europe Ltd e le sue controllate (tra cui Birra Peroni, Grolsch, Asahi UK e Meantime) costituiscono il gruppo Asahi Europe (“Asahi Europe”).*

*Asahi Europe è interamente di proprietà di Asahi Group Holdings, Ltd (il “Gruppo Asahi”).*

*Da oltre 130 anni, il Gruppo Asahi continua a raccogliere sfide diverse, puntando a essere un gruppo societario di fiducia nel mondo attraverso il “kando”\* del cibo (squisitezza, gioia e innovazione). Esso ha venduto la prima birra in lattina del Giappone e ha sviluppato i primi tini al mondo di fermentazione e maturazione da esterno, oltre ad essere la società al primo posto nel mercato della birra giapponese, grazie al marchio principale Asahi Super Dry.*

*Raccogliendo tali sfide, il Gruppo Asahi si è allargato diventando un produttore globale di bevande e cibi che vanta una gamma completa di prodotti, tra cui bevande gassate, alimenti per bambini e cibi salutari. Portando avanti attività in oltre 100 paesi e regioni di tutto il mondo, tutte volte a conquistare la fiducia dei consumatori globali attraverso il “kando” del cibo (squisitezza, gioia e innovazione), il Gruppo Asahi si impegna per continuare a creare nuovo valore.*

---

### **Codice di condotta per i fornitori**

Il presente Codice di condotta dei fornitori di Asahi Europe (il “Codice Fornitori”) si applica a tutti i fornitori di Asahi Europe.

Esso contiene i requisiti di conformità minimi che ci attendiamo dai nostri fornitori. Per tale motivo, il nostro approccio non prevede soltanto il monitoraggio della conformità, ma tiene conto anche del lavoro volto a comprendere le sfide, incoraggiare i cambiamenti e dare ai fornitori modo di essere pienamente coinvolti nella filiera del valore.

Allo stesso modo, abbiamo riguardo dei fattori e delle sfide locali cui sono confrontati i nostri fornitori nelle diverse parti del mondo in cui operiamo e acquistiamo. Gli standard minimi stabiliti nel presente documento saranno applicati contrattualmente e ci aspettiamo che i nostri fornitori monitorino costantemente la loro conformità e quella dei loro stessi fornitori.

---

## **Ambito e applicazione**

### **Applicazione**

Il Codice Fornitori di Asahi Europe definisce gli standard minimi non negoziabili che richiediamo ai nostri fornitori di rispettare nella produzione di materiali o nella fornitura di servizi per Asahi Europe o le sue controllate, ma non impedisce loro di superare tali standard. I fornitori che applicano il presente codice devono ottemperare alle normative nazionali e di altro tipo vigenti e, ove una disposizione di legge e il presente Codice Fornitori trattino la stessa materia, sono tenuti ad applicare la disposizione che garantisce la tutela più ampia. Il presente codice costituisce un ampliamento del Codice di gestione degli affari di Asahi Europe.

### **Promozione dei principi del Codice di condotta dei fornitori lungo la filiera**

I fornitori che sottoscrivono contratti con Asahi Europe sono tenuti a promuovere tali principi all'interno della propria filiera e a garantire che vengano rispettati. I fornitori quali i commercianti e gli agenti devono garantire che i produttori e gli agricoltori che li riforniscono siano pienamente consapevoli dei principi e delle disposizioni qui contenuti, del loro significato e delle implicazioni per la produzione o l'attività agricola che realizzano.

Anche i fornitori di servizi sono chiamati a richiedere alle organizzazioni che fanno parte della loro filiera un simile impegno per lo sviluppo sostenibile.

### **Dimostrazione della conformità**

Il riconoscimento del presente Codice Fornitori costituisce un prerequisito per qualunque contratto di fornitura con Asahi Europe. Firmando il contratto e accettando l'ordine di acquisto, il fornitore accetta che le sue operazioni siano soggette alle disposizioni contenute nel presente Codice Fornitori. I fornitori devono essere in grado di dimostrare la conformità al codice su richiesta di Asahi Europe e in modo giudicato soddisfacente dalla stessa. Asahi Europe potrà avvalersi di verificatori indipendenti per la valutazione della conformità del fornitore al presente Codice Fornitori e tali valutazioni potranno prevedere anche interviste riservate con i lavoratori condotte in loco.

Nel caso in cui Asahi Europe venga a conoscenza di azioni o condizioni non conformi al presente Codice Fornitori, la stessa richiederà che vengano presi provvedimenti correttivi. Quando Asahi Europe stipula contratti con agenti o commercianti, la stessa potrà richiedere di sottoporre i produttori o agricoltori che li riforniscono a una valutazione di conformità.

Asahi Europe si riserva il diritto di risolvere un contratto con un fornitore che non possa dimostrare di rispettare il presente Codice Fornitori.

---

## **Diritti umani e standard di lavoro**

Asahi Europe si impegna ad applicare il Quadro e i Principi guida delle Nazioni Unite sulle imprese e i diritti umani e a difendere tali principi fondamentali all'interno della propria filiera. Riconosciamo una serie di convenzioni, tra cui il Global Compact delle Nazioni Unite, di cui la nostra capogruppo, Asahi Group Holdings Ltd, è firmataria. Ci impegniamo inoltre a condurre le nostre attività in linea con la Dichiarazione universale dei diritti umani e le Linee guida OCSE per le imprese multinazionali, i Principi di emancipazione femminile delle Nazioni Unite, la Dichiarazione tripartita dei principi concernenti le imprese multinazionali, la politica sociale dell'OIL e le Convenzioni fondamentali dell'OIL sulle condizioni di lavoro.

Incoraggiamo i nostri fornitori ad abbracciare tali standard internazionali e ci aspettiamo che rispettino i diritti umani dei loro dipendenti sul posto di lavoro e promuovano i diritti umani all'interno della loro filiera del valore. Tali principi concepiti per tutelare i dipendenti, si applicano anche ai lavoratori a contratto e a qualunque altro collaboratore senza un contratto di lavoro formale.

## **Definizione di stipendi e orari di lavoro equi e competitivi**

I fornitori devono corrispondere ai dipendenti stipendi equi e benefici che siano almeno in linea con la legislazione vigente in materia di minimi salariali e con le altre normative applicabili su orari di lavoro e stipendi oppure con i contratti collettivi.

### Linee guida:

Nei paesi in cui il minimo salariale previsto dalle normative è inferiore al livello che consente a un lavoratore e alla sua famiglia di avere un tenore di vita dignitoso, il fornitore dovrebbe tendere a corrispondere uno stipendio almeno sufficiente a soddisfare i bisogni di base dei lavoratori e delle loro famiglie. Prima di firmare il contratto di lavoro, tutti i lavoratori dovrebbero ricevere informazioni comprensibili sulle loro condizioni di lavoro. Inoltre, ogni volta che vengono pagati, ad essi devono essere fornite informazioni chiare e comprensibili sulle modalità di calcolo dello stipendio. Non sarà consentito effettuare deduzioni dallo stipendio né per provvedimenti disciplinari, né in casi non previsti dalla normativa nazionale, senza l'espressa autorizzazione del lavoratore in questione. Tutti i provvedimenti disciplinari dovranno essere documentati. I fornitori dovrebbero garantire che gli orari di lavoro rispettino le normative nazionali e gli standard di riferimento del settore, riconoscendo le tutele maggiori in essi previste. In qualsiasi caso, i lavoratori, tranne in circostanze eccezionali, le quali non includono le variazioni stagionali prevedibili, non potranno avere una settimana lavorativa standard superiore a 60 ore. Essi dovranno avere almeno un giorno libero ogni sette e gli straordinari dovranno essere volontari e retribuiti con una maggiorazione.

## **Abolizione del lavoro minorile**

I fornitori devono rigorosamente vietare il ricorso al lavoro minorile, con il quale si intende, secondo la definizione dell'OIL, il lavoro che è mentalmente, psicologicamente, socialmente o moralmente pericoloso per i bambini o che interferisce con la loro scolarizzazione.

Linee guida:

I fornitori devono rispettare le disposizioni sull'età minima previste dalle leggi e normative nazionali sul lavoro e, laddove la normativa nazionale sia insufficiente, sono tenuti a considerare gli standard internazionali. La Convenzione 138 dell'OIL stabilisce che i giovani minori di 18 anni non devono effettuare turni di notte o lavorare in condizioni pericolose. Inoltre, i fornitori devono predisporre meccanismi adeguati e verificabili per verificare l'età durante le procedure di selezione del personale. Il lavoro minorile è accettabile in circostanze predefinite, entro i limiti della normativa nazionale e delle convenzioni dell'OIL. La partecipazione al lavoro di bambini o adolescenti è accettabile quando non incide sulla loro salute e sul loro sviluppo personale ovvero non interferisce con la loro scolarizzazione e contribuisce positivamente allo sviluppo delle capacità.

**Libertà di associazione e riconoscimento del diritto alla contrattazione collettiva**

I fornitori devono rispettare i diritti dei dipendenti che scelgono di associarsi o meno a un sindacato legalmente riconosciuto, senza timore di intimidazioni, rappresaglie o pressioni esterne.

Linee guida:

Nei casi in cui il diritto di associazione e di contrattazione collettiva è limitato dalla legge, il fornitore deve facilitare lo sviluppo di mezzi paralleli di associazione e contrattazione libera e indipendente.

**Divieto di lavoro forzato e obbligatorio**

I fornitori devono vietare tutte le forme di lavoro forzato, sia laddove si tratti di lavoro carcerario, costretto, vincolato, lavoro in condizioni di schiavitù o qualunque tipo di lavoro non volontario.

Linee guida:

I fornitori devono dotarsi di sistemi di gestione appropriati ed efficaci per garantire la conformità rispetto alla legge. I lavoratori non devono essere tenuti a versare cauzioni o a consegnare i loro documenti di identità e devono essere liberi di lasciare il lavoro dopo un ragionevole preavviso. Nella misura massima possibile, il lavoro dovrebbe essere svolto sulla base di un rapporto di lavoro riconosciuto stabilito secondo le normative e le prassi nazionali.

**Diritti fondiari**

I fornitori, nella loro filiera e nelle loro operazioni, devono rispettare i diritti fondiari delle persone e delle comunità.

Linee guida:

I fornitori che posseggono, acquisiscono o controllano terreni sono tenuti a rispettare i diritti fondiari: (a) dimostrando di avere la proprietà legale o consuetudinaria o di godere di diritti di utilizzo dei terreni (b) ottenendo il consenso libero, preventivo e informato di tutte le comunità coinvolte prima di acquisire terreni o sviluppare progetti su di essi (c) introducendo un meccanismo di reclamo per risolvere eventuali controversie sulla proprietà dei terreni quando si

acquisisce una superficie di terra significativa superiore a 100 ettari.

### **Intolleranza della discriminazione**

I fornitori devono creare un ambiente di lavoro inclusivo e privo di discriminazioni relative a razza, genere, colore, casta, origine nazionale, religione, età, disabilità, stato civile, orientamento sessuale, opinioni politiche, appartenenza a sindacati, origine sociale, stato HIV/Aids o qualunque altro mezzo arbitrario.

#### Linee guida:

I fornitori non devono effettuare discriminazioni sulla base di tali ragioni quando prendono decisioni relative ad assunzioni, retribuzioni, accesso alla formazione, promozioni o cessazione del rapporto di lavoro.

### **Meccanismi di reclamo**

I fornitori devono dotarsi di sistemi per consentire la presentazione, segnalazione e gestione di reclami anonimi.

#### Linee guida:

I meccanismi di reclamo devono essere costantemente monitorati, la documentazione deve essere conservata e gli opportuni provvedimenti devono essere presi in maniera riservata. I lavoratori devono essere informati sulle modalità di accesso ai meccanismi di reclamo.

### **I dipendenti devono essere trattati con dignità e rispetto**

I fornitori non dovrebbero consentire trattamenti severi o inumani nei confronti dei dipendenti.

#### Linee guida:

Gli abusi fisici o la disciplina, la minaccia di abusi fisici, gli abusi sessuali o le molestie di altro tipo, gli abusi verbali e tutte le forme di intimidazione dovrebbero essere vietati dai fornitori.

---

### **Salute e sicurezza**

Asahi Europe si aspetta che i suoi fornitori offrano ai loro dipendenti un ambiente di lavoro sicuro e salubre.

### **Condizioni di lavoro**

Le politiche e le procedure dei fornitori in materia di salute e sicurezza devono rispettare come minimo i requisiti di legge. Ove questi non esistano, il fornitore deve garantire che il rischio di incidenti, lesioni ed esposizione a rischi per la salute sia minimizzato, adottando le conoscenze prevalenti nel settore.

## Linee guida:

Le infrastrutture dei fornitori devono essere costruite e mantenute in conformità agli standard previsti dalla legge e dai regolamenti vigenti. I lavoratori devono ricevere una formazione regolare e documentata in materia di salute e sicurezza, che deve essere ripetuta per i lavoratori nuovi o riassegnati. È necessario fornire acqua potabile, dispositivi di protezione personale e un'illuminazione, servizi igienico-sanitari e un'aerazione adeguati.

### **Alloggio sicuro e dignitoso**

Quando i fornitori forniscono un alloggio ai loro dipendenti, esso deve essere pulito, sicuro e confacente alle necessità di base del lavoratore.

## Linee guida:

I lavoratori dovrebbero essere liberi di entrare e uscire dagli edifici dormitorio. Le infrastrutture devono essere costruite e mantenute in conformità agli standard previsti dalla legge e dai regolamenti vigenti. Gli alloggi devono inoltre essere separati dalla zona di produzione all'interno della fabbrica.

### **Materiali pericolosi**

I fornitori devono identificare materiali pericolosi e sostanze chimiche e garantire che essi vengano gestiti, movimentati, stoccati, riciclati, riutilizzati e smaltiti in modo sicuro in conformità alle leggi e normative vigenti.

### **Gestione delle emergenze**

I fornitori devono garantire di disporre di politiche e procedure per la gestione di situazioni di emergenza.

## Linee guida:

I fornitori devono assegnare la responsabilità della salute e della sicurezza a un rappresentante che sia un dirigente senior e garantire che i lavoratori e le infrastrutture siano preparati ad affrontare situazioni di emergenza. Questo presuppone, come minimo, l'esistenza di procedure di evacuazione, di rilevamento fumo, di uscite di emergenza adeguate e l'organizzazione regolare di esercitazioni di emergenza.

---

## **Integrità aziendale**

Gli elevati standard di comportamento etico e trasparenza sono fondamentali per Asahi Europe. Disponiamo di un nostro Codice etico e di gestione degli affari che si applica a tutti i dipendenti del gruppo, nonché ai soggetti terzi che agiscono per conto di Asahi Europe. Tale Codice è disponibile sul nostro sito Internet ([www.asahibeer.eu](http://www.asahibeer.eu)) e stabilisce gli standard minimi attesi di comportamento e condotta, che intendiamo estendere alla nostra filiera, includendo la trasparenza e l'etica aziendale nel nostro Codice Fornitori.

### **Gestione degli affari corretta, etica e conforme**

I fornitori devono agire sempre in maniera etica e votata all'integrità e rispettare le leggi e normative locali, nazionali e internazionali.

### **Conflitti di interessi, regali e intrattenimento**

I fornitori non devono effettuare pagamenti indebiti ai nostri dipendenti né, effettuare o ricevere offerte dirette o indirette, oppure sollecitazioni. I fornitori dovrebbero evitare situazioni in cui possa sorgere un conflitto di interessi e devono immediatamente informare Asahi Europe di eventuali conflitti di interessi sorti.

L'ufficio acquisti di Asahi Europe non accetta regali o offerte di intrattenimento da fornitori attuali o potenziali.

### **Anti-corrruzione**

Asahi Europe si impegna al massimo per eliminare la corruzione da tutte le operazioni commerciali. I fornitori non devono compiere in alcun caso attività corruttive, quali il pagamento di tangenti o qualunque forma di pagamento indebito o illecito, inclusi frodi finanziarie, riciclaggio di denaro, estorsione o pagamenti incentivanti. Ulteriori informazioni sono contenute all'interno della Politica anticorruzione di Asahi Europe per i fornitori, disponibile sul nostro sito Internet ([www.asahibeer.eu](http://www.asahibeer.eu)), che descrive nel dettaglio in che modo ci aspettiamo che i nostri fornitori agiscano per garantire che i nostri standard anticorruzione siano continuamente raggiunti e che le nostre buone pratiche siano applicate.

### **Trasparenza sulle origini**

I fornitori devono essere in grado di comunicare ad Asahi Europe le fonti delle materie prime (incluso il paese di origine) associate ai materiali forniti ad Asahi Europe. Al fine di valutare la conformità della filiera a monte, Asahi Europe può richiedere ai fornitori di materiali selezionati di mappare la filiera fino alle origini.

---

### **Sostenibilità ambientale**

Asahi Europe impone ai suoi fornitori di rispettare almeno tutte le relative normative ambientali nazionali e di condurre affari in modo da proteggere e preservare l'ambiente.

### **Sistema di gestione ambientale**

I fornitori dovrebbero disporre di politiche, procedure e relativi sistemi di gestione ambientale per identificare, controllare e mitigare gli impatti ambientali significativi.

Linee guida:

I fornitori devono assegnare la responsabilità dell'impatto ambientale a un rappresentante che sia un dirigente senior e devono inoltre documentare eventuali ispezioni condotte da enti governativi locali, specificando i dettagli di eventuali denunce ufficiali, cause legali o raccomandazioni. Tutti i permessi ambientali e le iscrizioni necessari devono sempre essere conformi alla legge.

**Rifiuti, consumo delle risorse e riduzione dell'inquinamento**

I fornitori devono garantire di ottimizzare il consumo di risorse naturali nonché attuare e dimostrare di applicare misure sicure per prevenire l'inquinamento, ridurre l'utilizzo di acqua e energia e le emissioni di carbonio, riutilizzare e riciclare gli imballaggi e ridurre la messa a discarica dei rifiuti e i rifiuti post-consumo.

---

**Il lavoro con i fornitori per soddisfare gli standard del Codice Fornitori**

Ci aspettiamo che i nostri fornitori siano trasparenti rispetto alle loro pratiche di sostenibilità sociale, ambientale ed economica e che si impegnino attivamente nell'attuazione delle nostre politiche e procedure. Porremo regolarmente domande sulle loro prassi aziendali e ci riserviamo il diritto di verificare la conformità e di condurre audit in qualunque momento, nel corso del rapporto contrattuale, nell'ambito della nostra attività costante di monitoraggio della conformità. In caso di non conformità, lavoreremo con i nostri fornitori per affrontare quanto emerso adottando azioni per rimediare. In caso di non conformità prolungata o eccessiva, Asahi Europe si riserva il diritto di rivalutare le attività con il fornitore.

I fornitori dovranno registrarsi a Sedex (*Supplier Ethical Data Exchange*), il sistema di scambio dati etici dei fornitori, e completare un questionario online. I fornitori esistenti sono tenuti a verificare e inviare regolarmente dati aggiornati rispetto al questionario.

Sedex offre un modo semplice ed efficace per monitorare le pratiche etiche e responsabili, consentendo ai fornitori di documentare, condividere e conservare in modo sicuro le informazioni sulle loro modalità di lavoro. Utilizzando Sedex, puntiamo a ridurre l'impegno per le attività di resoconto che richiediamo ai nostri fornitori. I fornitori con numerosi clienti che sono membri di Sedex devono completare i questionari solo una volta e sono oggetto di verifiche condotte con i medesimi standard.

A seconda del profilo di rischio del fornitore presente sul sito, potremmo richiedere anche che venga condotta una verifica etica da parte di un soggetto terzo approvato e indipendente.

Al fine di garantire che il presente Codice sia messo in atto e sia continuamente tracciato, ci impegniamo attivamente con i nostri fornitori sin dalle primissime fasi delle attività di acquisto, attraverso un processo di accreditamento dei fornitori che si svolge prima dell'inizio della fornitura di materiali e servizi fondamentali per noi.



Nell'ambito di tale processo, richiediamo ai nostri fornitori di comunicare le modalità di tutela o di gestione dei diritti umani, i rischi sul lavoro, salute e sicurezza, integrità aziendale e sostenibilità ambientale in ciascuno dei loro siti.

---

## **Contatti**

Asahi Europe

One Forge End Woking

GU21 6DB

Surrey, Regno Unito

Email: [EUCorporateaffairs@asahieurope.eu](mailto:EUCorporateaffairs@asahieurope.eu)

**Dicembre 2016**